

Informacje ogólne	
Jednostka prowadząca kierunek:	Wydział Mechaniczny
Kierunek studiów:	Transport
Nazwa kursu:	Analiza i Prezentacja Danych
Przynależność do modułu:	Moduł technologii informacyjnych

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Konwersatorium
Liczba godzin kursu	30					
Liczba punktów ECTS	2,5					
Sposób zaliczenia	zaliczenie na ocenę					

KARTA KURSU							
Informacje ogólne o kursie							
Jednostka realizująca:	Wydział Mechaniczny						
Katedra/Zakład:	Katedra Inżynierii Systemów Technicznych i Informatycznych						
Osoba odpowiedzialna dydaktycznie:	prof. dr hab. inż. Wojciech Kacalak						
Profil studiów:	ogólnoakademicki						
Forma studiów:	stacjonarne						
Poziom kształcenia:	pierwszy						
Semestr:	II						
Kod kursu:							
Język wykładowy:	polski						
Rodzaj kursu:							
Forma zajęć:	X						
	W	W+Ć	Ć	L	P	S	K
Cel/-e kursu							
1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami tworzenia, formatowania i edycji dokumentów w edytorze tekstu						
2	Zapoznanie studentów z podstawowymi metodami analizy i prezentacji danych w arkuszu kalkulacyjnym						
3	Zapoznanie studentów z podstawowymi tworzenia slajdów jako pomocy w prezentacji multimedialnych						
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji							
1	Podstawowa wiedza w zakresie systemów komputerowych						
Efekty kształcenia dla kursu (EKP)							
Wiedza:							Umieszczenie do modułowych efektów kształcenia (EKM)
EKP1	definiuje podstawowe pojęcia związane z analizą i prezentacją danych w edytorze tekstu, arkuszu kalkulacyjnym, relacyjnej bazie danych, slajdach jako pomoc w prezentacji multimedialnej						K1A_W09
EKP2	rozpoznaje różne typy danych i ich formaty prezentacji						K1A_W09
EKP3	wymienia zasady prawidłowego formatowania dokumentów tekstowych						K1A_W09
EKP4	opisuje koncepcję arkuszy kalkulacyjnych i możliwe dla nich metody analizy i prezentacji danych						K1A_W09
EKP5	wskazuje odpowiednie typy wykresów i ich formaty do prawidłowego przekazania informacji o danych						K1A_W09
EKP6	wymienia zasady prawidłowego przygotowywania slajdów jako pomocy w prezentacji multimedialnej						K1A_W09
Umiejętności:							
EKP7	wybiera odpowiednią metodę do analizy i prezentacji różnych typów danych w celu przekazania informacji						K1A_U09
EKP8	organizuje dane i informacje w postaci dokumentu tekstowego zgodnie z przyjętymi zasadami						K1A_U09
EKP9	organizuje dane i informacje w postaci arkusza kalkulacyjnego zgodnie z przyjętymi zasadami						K1A_U09
EKP10	organizuje dane i informacje w postaci pliku ze slajdami jako pomocy w prezentacji multimedialnej zgodnie z						K1A_U09
Kompetencje społeczne:							
EKP11	zachowuje otwartość na różne formy i metody analizy i prezentacji danych w rozwiązywaniu zadań						K1A_K05

Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordinator KRK	Przewodniczący Rady Programowej Kierunku
_____ Podpis	_____ Podpis	_____ Podpis

Treści programowe			
Forma zajęć	Tematyka zajęć (bloku zajęć)	Liczba godzin	Powiązanie z efektem kształcenia dla kursu (symbol EKP)
W1	Podstawowe pojęcia związane z analizą i prezentacją danych	2	EKP1-EKP2, EKP11
W2	Zasady i podstawy tworzenia dokumentów tekstowych w edytorze tekstu	6	EKP1-EKP3, EKP7-EKP8,
W3	Podstawy wprowadzania danych i zarządzania danymi w arkuszu kalkulacyjnym	4	EKP1-EKP2, EKP4-EKP5,
W4	Podstawy stosowania reguł i funkcji oraz formatowania komórek w arkuszu kalkulacyjnym	12	EKP1-EKP2, EKP4-EKP5,
W5	Podstawy tworzenia i formatowania wykresów w arkuszu kalkulacyjnym	4	EKP1-EKP2, EKP4-EKP5,
W6	Zasady tworzenia pomocy do prezentacji multimedialnej w postaci slajdów	2	EKP1-EKP2, EKP6-EKP7,
...			
<b>SUMA GODZIN</b>		<b>30</b>	
Narzędzia dydaktyczne			
1	Podręczniki akademickie, skrypty		
2	System komputerowy ze środowiskiem Microsoft Office 2010		
3			
...			
Sposoby oceny			
L.p.	Oznaczenie efektów kształcenia dla kursu (EKP)	Sposób weryfikacji efektów kształcenia	Zasady oceny
1	EKP1-EKP6, EKP11	kolokwium zaliczeniowe	poprawne odpowiedzi na minimum 75% pytań
2	EKP8-EKP11	sprawdzian umiejętności	poprawne opracowanie zadań, potwierdzających osiągnięcie powyższych efektów kształcenia
...			
Obciążenie pracą studenta			
L.p.	Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
1	Godziny wynikające z planu zajęć	30	
2	Samodzielne rozwiązywanie zadań dotyczących tematyki danego wykład(u)ów	30	
3	Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego sprawdzającego wiedzę	8	
<b>SUMA GODZIN</b>		<b>68</b>	
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA KURSU</b>		<b>2,5</b>	
<b>w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego</b>		<b>1,2</b>	
<b>w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych</b>		<b>0</b>	
Literatura podstawowa			
1	Schwartz S., Chaniewska M., <i>Po prostu Office 2007 PL : wykorzystaj rewolucyjne zmiany pakietu Microsoft Office 2007, aby poprawić jakość i komfort swojej prac</i> , Wydawnictwo Helion,		
...			
Literatura uzupełniająca			
1	Jelen B., Mirecki P., Jakóbiak I., <i>Microsoft Excel 2007 PL : wykresy jako wizualna prezentacja informacji</i> , Wydawnictwo Helion, 2008		
2	Żarowska-Mazur A., Węglarz W., <i>Word 2010 Praktyczny kurs</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012		
3	Żarowska-Mazur A., Węglarz W., <i>Excel 2010 Praktyczny kurs</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012		
4	Żarowska-Mazur A., Węglarz W., <i>PowerPoint 2010 Praktyczny kurs</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, 2012		
...			
Nauczyciel prowadzący kurs			
Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy	Wojciech Kacalak, prof. dr hab. inż		
Adres e-mail:	wojciech.kacalak@tu.koszalin.pl		
Tel. kontaktowy:	(094) 3478 101		

Autor Treści Kursu	
_____	
Podpis	
<b>Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie</b>	<b>Koordinator KRK</b>
_____	_____
Podpis	Podpis