

Informacje ogólne	
Jednostka prowadząca kierunek:	Wydział Mechaniczny
Kierunek studiów:	Technologia Żywności i Żywnienie Człowieka
Nazwa kursu:	Organizacja pracy grupowej Wykład
Przynależność do modułu:	Ogólnoakademicki

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Konwersatorium
Liczba godzin kursu	15					
Liczba punktów ECTS	2					
Sposób zaliczenia	zaliczenie na ocenę					

KARTA KURSU							
Informacje ogólne o kursie							
Jednostka realizująca:	Wydział Mechaniczny						
Katedra/Zakład:	Katedra Inżynierii Systemów Technicznych i Informatycznych/Zespół B-D Monitorowania Procesów						
Osoba odpowiedzialna dydaktycznie:	Wojciech Kacalak, prof. dr hab. inż.						
Profil studiów:	ogólnoakademicki						
Forma studiów:	stacjonarne						
Poziom kształcenia:	studia I stopnia - inżynierskie						
Semestr:	I						
Kod kursu:							
Język wykładowy:	polski						
Rodzaj kursu:	obowiązkowy						
Forma zajęć:	X						
	W	W+Ć	Ć	L	P	S	K
Cel/-e kursu							
1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami związanymi z organizacją i zasadami pracy grupowej						
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji							
1	Wiadomości ze szkoły średniej w zakresie wiedzy o społeczeństwie						
Efekty kształcenia dla kursu (EKP)							
Wiedza:							Odniesienie do modułowych efektów kształcenia (EKM)
EKP1	Definiuje i objaśnia podstawowe pojęcia z zakresu form organizacji pracy, zarządzania procesami interpersonalnymi i grupowymi oraz zasadami pracy grupowej.						MH1A_W04
EKP2	Definiuje i objaśnia podstawowe pojęcia dotyczące struktury organizacyjna przedsiębiorstwa, współczesnych koncepcji, metod i technik zarządzania, normowania, wartościowania, organizowania, harmonogramowania i wynagradzania pracy.						MH1A_W04
Umiejętności:							
EKP3	Potrafi pracować indywidualnie i w zespole, realizować zleczone zadania w grupie oraz odpowiednio dzielić się pracą z innymi członkami grupy.						MH1A_U02
EKP4	Potrafi wykorzystywać współczesnych koncepcje, metody i technik zarządzania do zarządzania projektami, do planowania, harmonogramowania i koordynowania wspólnych zadań.						MH1A_U02
Kompetencje społeczne:							
EKP5	Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz w grupie i za wspólne realizowane zadania.						MK1A_K01
EKP6	Rozumie rolę i potrzebę korzystania z naukowych metod zarządzania w pracy własnej i zespołowej.						MK1A_K02

Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordynator KRK	Przewodniczący Rady Programowej Kierunku
_____ Podpis	_____ Podpis	_____ Podpis

Treści programowe					
Forma zajęć	Tematyka zajęć (bloku zajęć)			Liczba godzin	Powiązanie z efektem kształcenia dla kursu (symbol EKP)
W1	Przedsiębiorstwo jako system pracy. Formy organizacji pracy. Przepisy kodeksu pracy. Środowiskowy kontekst zarządzania. Otoczenie organizacji a skuteczność zarządzania. Organizowanie. Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa.			2	EKP1, EKP2
W2	Współczesne koncepcje, metody i techniki zarządzania. Planowanie i podejmowanie decyzji. Organizacja i zasady pracy indywidualnej i zespołowej / grupowej. Zespół o określonej charakterystyce (zespoły kreatywne, projektowe, rozproszone).			4	EKP1, EKP2
W3	Zarządzanie i gospodarowanie zasobami ludzkimi. Zarządzanie procesami interpersonalnymi i grupowymi. Relacje w zespole. Zespół i przywództwo. Formułowanie celów zespołu. Normowanie procesów pracy. Wartościowanie pracy. Organizacja przebiegu procesu kadrowego.			3	EKP1, EKP2
W4	Zarządzanie techniką, innowacjami i systemami informacyjnymi. Zintegrowany system zarządzania. Systemy zarządzania jakością. Systemy ISO/HACCP.			3	EKP3, EKP4
W5	Czas pracy i jego organizacja. Planowanie i kontrola przebiegu pracy. Wynagrodzenie za pracę. Płace jako instrument oddziaływania motywacyjnego. Ocena efektywności pracy.			3	EKP3, EKP4
SUMA GODZIN				15	
Narzędzia dydaktyczne					
1	podręczniki akademickie, kodeksy, normy i rozporządzenia				
2	prezentacje multimedialne				
Sposoby oceny					
L.p.	Oznaczenie efektów kształcenia dla kursu (EKP)	Sposób weryfikacji efektów kształcenia	Zasady oceny		
1	EKP1, EKP2	Kolokwium, pisemny test z wiadomości z zakresu zagadnień omawianych na wykładzie	Uzyskanie pozytywnej oceny wymaga sformułowania 60% poprawnych odpowiedzi na zadane pytania problemowe. Zaliczenie wykładów odbywa się na końcu semestru na ostatnich zajęciach: podstawę stanowią kolokwium, opracowanie tematu i zaliczenie testu.		
2	EKP3, EKP4	Opracowanie tematu zgodnie z założeniami	Zaliczenie na podstawie poprawności opracowania: poprawne - zaliczone, niepoprawne - niezaliczone		
3	EKP5, EKP6	Obserwacja uczestnicząca	Aktywne uczestnictwo w wykładach, korzystanie z konsultacji		
Obciążenie pracą studenta					
L.p.	Forma aktywności			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
1	uczestnictwo w zajęciach			15	
2	przygotowanie do zajęć w tym powtarzanie materiału			15	
3	przygotowanie do kolokwium sprawdzającego			10	
4	opracowanie pisemnie zadanego tematu			10	
SUMA GODZIN				50	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA KURSU				[2] ECTS	
w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego				0,5	
w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych					
Literatura podstawowa					
1	Jasiński Z.: Zarządzanie pracą. Organizowanie, planowanie, motywowanie, kontrola. Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa, 1999.				
2	Griffin R. W., Podstawy zarządzania organizacjami. PWN, Warszawa 2005.				
3	J.A.F. Stoner, R.E. Freeman, D.R. Gilbert: Kierowanie, PEW Warszawa, 1998.				
Literatura uzupełniająca					
1	Materiały pomocnicze do zajęć ćwiczeniowych przygotowane przez prowadzącego, zasoby biblioteki PK, Kodeks pracy				
2	H. Bieniok i Zespół: Metody sprawnego zarządzania. Planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola. Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa, 1999				
3	M.A. Leśniewski, S. Morawska: Zasoby ludzkie w organizacji. Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa, 2012				
Nauczyciel prowadzący kurs					
Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy	Izabela Wierucka, mgr inż., starszy wykładowca, prof. dr hab. inż. Wojciech Kacalak, profesor				
Adres e-mail:	izabela.wierucka@tu.koszalin.pl				
Tel. kontaktowy:	094 34 78 461				

Autor Treści Kursu	

Podpis	
Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordynator KRK
_____	_____
Podpis	Podpis